

| | | | |
|--|--|----------------|--------------|
|  ALCALDIA MUNICIPAL DE CHIA | PROCESO SISTEMA INTEGRAL DE GESTIÓN | | |
| | ACTA DE REUNION | CÓDIGO | SIG-FT-01-V3 |
| | | PAGINAS | 1 de 5 |

PROCESO: Empalme Secretaría de Participación Ciudadana y Acción Comunitaria.

DEPENDENCIA: Secretaria de Participación Ciudadana y Acción Comunitaria.

RESPONSABLE DE LA REUNIÓN: Jaime Eduardo Muñoz Vera.

- Consejo _____
 Comité _____
 Reunión _____
 Otro _____

| | | | | |
|-------------------|---------------------------------------|---------------------------------|----------------------------|---------------------------|
| ACTA N° | 02 | FECHA | 4 de diciembre de 2019 | |
| LUGAR | Secretaría de Participación Ciudadana | | | |
| ASISTENTES | NOMBRE | NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN | CARGO/DEPENDENCIA | CORREO ELECTRÓNICO |
| | Yesid Alejandro Pachón | 1072642433 | Comisión de Empalme | |
| | Ángela Mendoza | | Comisión de Empalme | |
| | Esperanza Forero | 35418045 | Comisión de Empalme | |
| | Yexon Alexis Mojica | | Comisión de Empalme | |
| | Miguel Ángel Guijó | 80392478 | Comisión de Empalme | |
| | José Antonio Parrado | | Comisión de Empalme | |
| INVITADOS | Miriam Cristancho | 23589038 | Oficina de Control Interno | |

1. OBJETIVO DE LA REUNIÓN

Empalme de la Secretaría de Participación Ciudadana y Acción Comunitaria con la Comisión nombrada del Alcalde Electo Luis Carlos Segura Rubiano

2. DESARROLLO DE LA REUNIÓN

Siendo las 8:15 am se da inicio a la reunión.

Jaime Muñoz - Secretario de Participación Ciudadana y Acción Comunitaria - hace entrega de un documento con las respuestas al oficio radicado en la reunión anterior con fecha 22 de noviembre de 2019.

El Sr. Miguel Guijó recibe y lee el documento aportado por Jaime Muñoz.

1. Para el primer punto en el cual solicitaban la hoja de vida del Secretario, se encuentra el formato de hoja de vida de Jaime Eduardo Muñoz Vera.
2. Para el segundo punto Jaime Muñoz informa a los asistentes que en el documento entregado se



ALCALDIA MUNICIPAL
DE CHIA

PROCESO SISTEMA INTEGRAL DE GESTIÓN

ACTA DE REUNION

CÓDIGO

SIG-FT-01-V3

PAGINAS

2 de 5

- encuentra un informe de gestión de la Secretaría de Participación Ciudadana.
3. En el tercer punto, referente informe de entrega realizado por IDACO, el Sr. Miguel Guijó lee la respuesta emitida por la Secretaría Participación Ciudadana. Jaime Muñoz informa sobre cómo se realizó el proceso de empalme con Instituto Departamental de Acción Comunal IDACO y sobre la Resolución donde se hizo la entrega por parte del IDACO a la Administración Municipal de las Organizaciones de Acción Comunal de Chía. Así mismo hace unas claridades del particular a la Comisión sobre estructura administrativa de la Alcaldía Municipal de Chía para poder recibir a las mencionadas Organizaciones de Acción Comunal.
 4. Para el cuarto punto, donde solicitan el informe del presupuesto participativo y estado de los recursos actuales, el señor Jaime Muñoz manifiesta que en el informe de Gestión se encuentra una matriz donde se observa cada proyecto de la Política Pública de Presupuesto Participativo.
 5. Para el quinto punto en el cual se solicita la ejecución del presupuesto desde el inicio hasta fecha, Jaime Muñoz informa cuales documentos entregó en el informe de gestión para dar respuesta a éste punto.
 6. Para el sexto punto sobre la división de porcentajes, se hace entrega de la copia del Acuerdo 68 de 2015 donde se establece ésta división de porcentajes y los demás documentos referentes a ésta solicitud.
 7. Para el séptimo punto en referencia a la justificación de los cambios de éstos porcentajes: El Sr. Miguel Guijó lee la respuesta emitida por la secretaria referente al particular. Los asistentes hacen preguntas a Jaime Muñoz sobre cómo se dieron los debates en el Concejo Municipal para la modificación del acuerdo 68 de 2015.
 8. Referente al punto octavo, sobre la socialización del cambio de éstos porcentajes a las Juntas de Acción Comunal y Comunidad en General, Jaime Muñoz hace claridad que las socializaciones se realizaron a los delegados que participaron de las reuniones de presupuestos participativos. El Dr. José Antonio Parrado solicita copia de las actas de las socializaciones que realizó el equipo territorial referente a éste tema, así como a sus grupos focales. Nuevamente, Jaime Muñoz manifiesta se le realizó a los delegados de cada sector. El Sr. Miguel Guijó manifiesta que no hubo socializaciones previas a la aprobación del Acuerdo. Jaime Muñoz se compromete a entregar las actas de socialización a la Comisión de Empalme. La Sra. Esperanza Forero pregunta si existe algún documento sobre el Cabildo Abierto. Jaime Muñoz se compromete a entregar el documento con las respuestas a las preguntas que fueron realizadas por los asistentes al cabildo y que se presentaron en plenaria del concejo municipal por parte de la secretaria de participación.
 9. Para el noveno punto referente, el Sr. Miguel Guijó lee la respuesta emitida por la Secretaría de Participación Ciudadana. Jaime Muñoz aclara que la pregunta está encaminada a los contratos de implementación y actividades para el desarrollo de la Política Pública de Presupuesto participativo. Informa que hace entrega de todos los contratos que realizó la Secretaría por vigencia con Objetos, contratistas y fechas de liquidación.
 10. En el décimo punto, sobre el proceso de Inspección, Vigilancia y Control a las Organizaciones de Acción Comunal, el Sr. Miguel Guijó lee la respuesta emitida por la Secretaría de Participación Ciudadana sobre el particular. Jaime Muñoz manifiesta que en el desarrollo de la meta 199 – Fortalecimiento a las Organizaciones de la sociedad Civil hay un apartado sobre el IVC de las organizaciones de Acción Comunal y su estado actual respecto a los requerimientos realizados por ésta dependencia. Se entrega una matriz donde se encuentra junta por junta y la observación a cada una de ellas que se encuentran a paz y salvo o no. El proceso de IVC se está dejando caracterizado para que sea implementado en el Sistema de Gestión de Calidad al igual que otros trámites que realiza la Secretaría.
 11. Para el punto 11, sobre las sanciones y requerimientos aplicados a las Juntas de Acción Comunal, Jaime Muñoz informa sobre las Organizaciones de Acción Comunal que se encuentran en proceso de IVC. La comisión solicita copia de las resoluciones de las Juntas de Acción Comunal que se encuentran



ALCALDIA MUNICIPAL
DE CHIA

PROCESO SISTEMA INTEGRAL DE GESTIÓN

ACTA DE REUNION

CÓDIGO

SIG-FT-01-V3

PAGINAS

3 de 5

sancionadas. La señora Esperanza Forero pregunta si dentro de las funciones de la Secretaria se encuentran las de sancionar a las Juntas de Acción Comunal. Jaime Muñoz informa que efectivamente la Secretaria tiene esta función y las que se establecen en la ley 743 de 2002 y el decreto 890 de 2008. El Dr. Parrado pregunta si esas resoluciones tienen recurso. Jaime confirma que esas resoluciones tienen recurso y que únicamente la JAC 20 de julio utilizó este derecho. Las otras dos Organizaciones comunales (JAC Samaria y JAC El Estadio) no lo hicieron.

12. Para el punto 12, sobre los reclamos recibidos de la comunidad y su respectivo manejo, respuesta y seguimiento, Jaime Muñoz informa que a la fecha no tiene requerimientos pendientes por contestar. Se encuentran dos oficios para dar respuesta que se encuentran dentro de los términos exigidos por la ley para emitir la correspondiente respuesta.
13. Referente al punto 13 sobre la contratación de empleados de la Secretaría de Participación Ciudadana, el Sr. Miguel Guijó lee la respuesta emitida por la Secretaría donde se detalla cada funcionario con su cargo y si es de carrera o de provisionalidad. El Sr. Miguel Guijó procede a leer la información de los contratistas donde se observa objeto del contrato, contratista y fecha de inicio y terminación. El señor Miguel Guijó manifiesta dar por terminada la lectura del informe presentado por el Secretario Jaime Muñoz.

El Dr. Parrado pregunta si el tema de presupuesto de la Secretaría se encuentra incluido en el informe que presentó Jaime Muñoz. El Secretario manifiesta que en la solicitud inicial no se encontraba este requerimiento. Sin embargo, éste se iba a incluir en el informe de gestión. El Dr. Parrado solicita un cuadro donde se relacione el presupuesto no solo del 2019 si no del cuatrienio y a su vez la proyección del presupuesto de la Secretaría para el año 2020.

La Sra. Ángela Mendoza pregunta por los salarios de los funcionarios con cargo, inventario y manual de funciones. Jaime Muñoz se compromete a entregar esta información.

El Dr. Parrado solicita una aclaración referente a los proyectos de Presupuestos Participativos en el tema presupuestal. Jaime Muñoz hace la claridad que los proyectos los ejecutaron cada Secretaría y por eso no se ven reflejados en el presupuesto de la Secretaría de Participación Ciudadana.

El Dr. Parrado pregunta si hay un seguimiento a la ejecución de los proyectos, es decir si el seguimiento lo hizo la comunidad o no. Jaime Muñoz le informa a la comisión que el control social lo realizó la comunidad. Además, manifiesta que la Secretaría acompañó la ejecución del proyecto, pero el ejercicio de evaluación lo realizó cada Secretaría. El Dr. Parrado reitera la pregunta si la comunidad evaluó el seguimiento a éstos proyectos. Jaime Muñoz responde que no hubo evaluación.

El Dr. Parrado pregunta sobre la relación de ASOJUNTAS con la administración y con la Secretaría de Participación Ciudadana y a través de que instrumento se dio ésta relación. Jaime Muñoz responde que al principio cuando se realizó el acompañamiento a ésta Organización Comunal, la relación fue normal y adecuada. Después de que la Secretaría realizó los requerimientos pertinentes a la Inspección, Vigilancia y Control se evidenció que el cumplimiento a los requerimientos y disposición por parte de esa organización comunal no ha sido óptimo. A la fecha estamos pendientes que alleguen una información referente a la documentación requerida.

Sobre las veedurías, el Dr. Parrado pregunta sobre las acciones que la Secretaria ha realizado con éstas Organizaciones de la sociedad civil. Jaime Muñoz responde que se solicitó a la Personería la base de datos de las veedurías existentes en el municipio. En el año 2016 y 2017 se realizaron procesos de formación a estos grupos. El Dr. Parrado manifiesta haber creado varias veedurías y nunca fue invitado a alguna de éstas capacitaciones o reuniones.



ALCALDIA MUNICIPAL
DE CHIA

PROCESO SISTEMA INTEGRAL DE GESTIÓN

ACTA DE REUNION

CÓDIGO

SIG-FT-01-V3

PAGINAS

4 de 5

Para los temas POT, PTAR y sobre la Participación Ciudadana: El Dr. Parrado manifiesta que éste tema es vital para el futuro de una colectividad y pregunta cómo ha actuado la Secretaría frente a éstos temas. Jaime Muñoz relata cómo se recibió entonces la Oficina de Participación Ciudadana en el año 2016, la cual era reconocida por prestar apoyos logísticos a los eventos, reuniones o actividades que tuviera la Administración Municipal con la comunidad. Admite que la estructura administrativa era muy débil para las actividades que debían desarrollar. Así mismo Jaime Muñoz manifiesta que la Secretaría no tuvo ninguna incidencia en esos procesos o temas grandes que pregunta el Dr. Parrado quien a su vez agradece a Jaime Muñoz la sinceridad referente a esta pregunta.

La Sra. Ángela Mendoza solicita evidencia del cumplimiento de los contratos de los proyectos de Presupuesto Participativo, desea realizar una visita a cada uno de los proyectos. El Dr. Parado manifiesta no estar de acuerdo con esa solicitud por cuanto esas visitas las deben estar realizando los otros comités de empalme que fueron asignados a cada una de la Secretarías.

La Sra. Esperanza Forero pregunta si se realizaron una serie de Capacitaciones en el Terminal de Trasportes a la población que allí labora. Jaime Muñoz informa que, efectivamente éstas capacitaciones si se realizaron. La señora Esperanza solicita las actas o el documento donde se evidencia estas capacitaciones. Así mismo el Dr. Yexon Mojica solicita las actas o documentos donde se evidencie también las capacitaciones y temas de formación hechos a la comunidad en general.

Sobre las dotaciones a la Organizaciones de Acción Comunal la Sra. Esperanza Forero pregunta en qué estado se encuentra este proceso. Jaime Muñoz informa en qué estado se encuentra el mismo y explica cómo se realizó el proceso contractual y sobre el monto para cada una de las Organizaciones Comunales que van a recibir Dotación.

Para el tema de prensa de la Secretaría de Participación Ciudadana. La comisión pregunta sobre la relación que tiene la SPCAC con TICS Y la Oficina Asesora de Prensa. Jaime Muñoz y la contratista Carolina Valderrama explican cuál es la relación y como es el enlace que se tiene con éstas dependencias. Solicitan un informe de Prensa de la SPCAC.

3. CONCLUSIONES DE LA REUNIÓN

Se coordina realizar una nueva reunión el día 6 de diciembre de 2019 a las 8:00 am en las instalaciones de la Secretaría de Participación Ciudadana para dar cumplimiento a los compromisos adquiridos en el transcurso de la reunión.

4. ANEXOS

No aplica

5. COMPROMISOS



ALCALDIA MUNICIPAL
DE CHÍA

PROCESO SISTEMA INTEGRAL DE GESTIÓN

ACTA DE REUNION

CÓDIGO

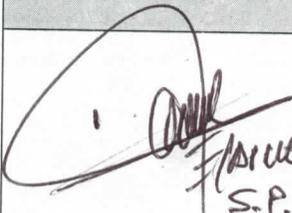
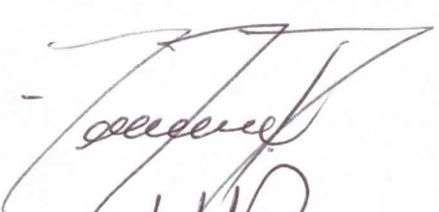
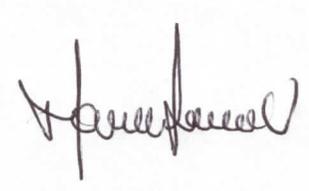
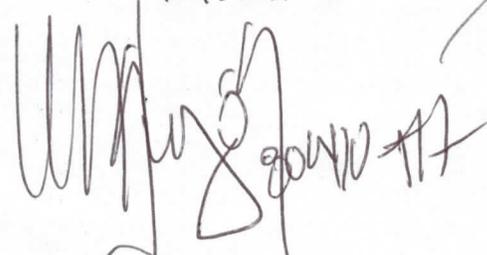
SIG-FT-01-V3

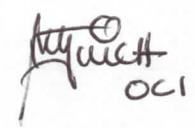
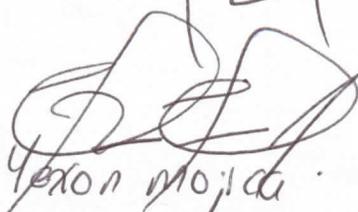
PAGINAS

5 de 5

| ACTIVIDAD | RESPONSABLE | FECHA DE COMPROMISO |
|--|-------------|---------------------|
| Copia de las Actas de socializaciones realizadas por el equipo territorial referente a la modificación del acuerdo 68 de 2015. | Jaime Muñoz | 6/12/2019 |
| Copia del documento con las respuestas emitidas al Concejo Municipal referente al Cabildo Abierto | Jaime Muñoz | 6/12/2019 |
| Copia de las Resoluciones de sanción a las Organizaciones de Acción Comunal que fueron intervenidas. | Jaime Muñoz | 6/12/2019 |
| Cuadro donde se relacione el presupuesto del cuatrienio discriminado y proyección para el año 2020. | Jaime Muñoz | 6/12/2019 |
| Informe con cargo, salarios, inventario y manual de funciones de cada uno de los funcionarios de planta de la Secretaría. | Jaime Muñoz | 6/12/2019 |
| Actas o documento donde se evidencie las capacitaciones realizadas en el Terminal de Transporte. | Jaime Muñoz | 6/12/2019 |
| Actas o documento donde se evidencie las capacitaciones realizadas a la comunidad en general | Jaime Muñoz | 6/12/2019 |
| Informe de Prensa de la SPCAC | Jaime Muñoz | 6/12/2019 |

6. FIRMAS




 Jaime E. Yáñez - S.P.C.A.-C.


Yerson Mojica