

## Datos básicos

### 01 - Datos básicos del proyecto

#### Nombre

Mejoramiento en el seguimiento de las empresas de servicios públicos del Municipio de Chía Chía

#### Código BPIN

2021251750003

#### Sector

Gobierno Territorial

Es Proyecto Tipo: No

Fecha creación: 02/02/2021 15:30:18

Identificador: 371916

Formulador: johanna marcela rodriguez acosta

## Contribución a la política pública

### 01 - Contribución al Plan Nacional de Desarrollo

#### Plan

(2018-2022) Pacto por Colombia, pacto por la equidad

#### Estrategia Transversal

3015 - XV. Pacto por una gestión pública efectiva

#### Linea

301501 - 1. Transformación de la administración pública

#### Programa

4599 - Fortalecimiento a la gestión y dirección de la administración pública territorial

### 02 - Plan de Desarrollo Departamental o Sectorial / Plan de Vida

#### Plan de Desarrollo Departamental o Sectorial / Plan de Vida

Cundinamarca Región que progresa

#### Estrategia del Plan de Desarrollo Departamental o Sectorial

Ampliación de la cobertura y la calidad de los servicios públicos a toda la población del departamento

#### Programa del Plan Desarrollo Departamental o Sectorial

Región , conexión inteligente

### 03 - Plan de Desarrollo Distrital o Municipal

#### Plan de Desarrollo Distrital o Municipal

Chía Educada, Cultural y Segura

#### Estrategia del Plan de Desarrollo Distrital o Municipal

Garantizar el acceso a los servicios públicos con tarifas equitativas

#### Programa del Plan desarrollo Distrital o Municipal

Desarrollo territorial incluyente y seguro

## Identificación y descripción del problema

### Problema central

Debilidad en el seguimiento de la prestación de los servicios públicos

### Descripción de la situación existente con respecto al problema

Debilidad en el seguimiento de la prestación de los servicios públicos

### Magnitud actual del problema – indicadores de referencia

La Alcaldía municipal funge como garante de la prestación de los servicios públicos en el municipio; por esta razón se identificaron las principales causas de la inadecuada aplicación de mecanismos para el cumplimiento en la prestación de servicios públicos, desactualización de los reportes exigidos por el aplicativo INSPECTOR a través del Sistema Único de información SUI y el incremento de Peticiones Quejas y Reclamos de la comunidad por falta o mala prestación de los servicios públicos.



## 01 - Causas que generan el problema

Causas directas	Causas indirectas
1. Inadecuada aplicación de mecanismos para el cumplimiento en la prestación de servicios públicos	1.1 DESCONOCIMIENTO EN LA APLICACION DE LAS NORMAS
2. Desactualización de los reportes exigidos por el aplicativo INSPECTOR a través del Sistema Único de información SUI	2.1 AUMENTO DE LA DENSIFICACION URBANA Y RURAL
3. Incremento de quejas y reclamos de la comunidad por falta o mala prestación de los servicios públicos	3.1 DEBILIDAD EN LAS ACTUACIONES Y LOS MECANISMOS FRENTE A LOS SERVICIOS PÚBLICOS

## 02 - Efectos generados por el problema

Efectos directos	Efectos indirectos
1. Aumento de costos injustificados en la prestación de los servicios públicos	1.1 Deficiencia en la prestación de los servicios públicos entre los usuarios
2. Propagación de ambientes insalubres que afectan las condiciones de salud de los miembros del hogar	2.1 Incremento de los gastos en salud para la población rural.
3. Baja participación de los usuarios en la gestión y fiscalización de las entidades que prestan los servicios públicos en el municipio	3.1 Baja Calidad en la prestación de los servicios públicos

### Identificación y análisis de participantes

#### 01 - Identificación de los participantes

Participante	Contribución o Gestión
<b>Actor:</b> Municipal <b>Entidad:</b> Chía - Cundinamarca <b>Posición:</b> Cooperante <b>Intereses o Expectativas:</b> El Municipio de Chía asegura la prestación eficiente de los servicios públicos por parte de las empresas prestadoras	Financiero
<b>Actor:</b> Otro <b>Entidad:</b> Secretaria de Planeación Municipal de Chía <b>Posición:</b> Cooperante <b>Intereses o Expectativas:</b> Dependencia encargada de orientar la planeación del proyecto para su ejecución	Financiera, técnica jurídica
<b>Actor:</b> Otro <b>Entidad:</b> Dirección de Servicios Públicos del Municipio de Chía <b>Posición:</b> Cooperante <b>Intereses o Expectativas:</b> Dirigir, controlar y hacer seguimiento a la prestación de Servicios Públicos en el Municipio de acuerdo con la normatividad vigente y procesos establecidos	Ejecutor
<b>Actor:</b> Nacional <b>Entidad:</b> Superintendencia De Servicios Públicos Domiciliarios <b>Posición:</b> Cooperante <b>Intereses o Expectativas:</b> Contribuyen verificando que se cumpla la normatividad vigente sobre la materia.	Jurídico y Técnico
<b>Actor:</b> Otro <b>Entidad:</b> Operador de la prestación del servicio de Alumbrado Publico <b>Posición:</b> Cooperante <b>Intereses o Expectativas:</b> Prestar en las mejores condiciones el servicio publico	Tecnica

<b>Actor:</b> Otro <b>Entidad:</b> Operador de la prestación del servicio de Energía Eléctrica <b>Posición:</b> Cooperante <b>Intereses o Expectativas:</b> Prestar en las mejores condiciones el servicio publico	Ejecutor
<b>Actor:</b> Otro <b>Entidad:</b> Operador de la prestación del servicio de Acueducto, alcantarillado y aseo <b>Posición:</b> Cooperante <b>Intereses o Expectativas:</b> Prestar en las mejores condiciones el servicio publico	Ejecutor
<b>Actor:</b> Otro <b>Entidad:</b> Operador de la prestación del servicio de Gas Natural <b>Posición:</b> Cooperante <b>Intereses o Expectativas:</b> Prestar en las mejores condiciones el servicio publico	Ejecutor
<b>Actor:</b> Otro <b>Entidad:</b> Operadores de la prestación del servicio de Telecomunicaciones <b>Posición:</b> Cooperante <b>Intereses o Expectativas:</b> Prestar en las mejores condiciones el servicio publico	Ejecutor
<b>Actor:</b> Otro <b>Entidad:</b> Usuarios de servicios públicos <b>Posición:</b> Beneficiario <b>Intereses o Expectativas:</b> Desde su experiencia y contacto con las empresas prestadoras de servicios públicos, contribuyen con sus visiones y expectativas para mejorar el servicio.	Social
<b>Actor:</b> Otro <b>Entidad:</b> Empresas prestadoras de Servicios Públicos <b>Posición:</b> Cooperante <b>Intereses o Expectativas:</b> Prestar en las mejores condiciones el servicio publico	Técnica
<b>Actor:</b> Nacional <b>Entidad:</b> Ministerio De Vivienda, Ciudad Y Territorio - Gestión General <b>Posición:</b> Cooperante <b>Intereses o Expectativas:</b> Contribuyen verificando que se cumpla la normatividad vigente sobre la materia.	Jurídico y Técnico

## 02 - Análisis de los participantes

5.1 Alcaldía Municipal de Chía: El Municipio de Chía asegura la prestación eficiente de los servicios públicos por parte de las empresas prestadoras

5.2 Secretaría de Planeación: Dependencia encargada de orientar la planeación del proyecto para su ejecución

5.3 Dirección de Servicios Públicos: Dirigir, controlar y hacer seguimiento a la prestación de Servicios Públicos en el Municipio de acuerdo con la normatividad vigente y procesos establecidos.

5.4 Comisión de Regulación de Energía y Gas CREG Contribuyen verificando que se cumpla la normatividad vigente sobre la materia.

5.5 Superintendencia de servicios públicos: Contribuyen verificando que se cumpla la normatividad vigente sobre la materia.

5.6 Otros, Operador de la prestación del servicio de Alumbrado Público: Prestar en las mejores condiciones el servicio publico

5.7 Otros, Operador de la prestación del servicio de Energía Eléctrica: Prestar en las mejores condiciones el servicio público.

5.8 Otros, Operador de la prestación del servicio de Acueducto, alcantarillado y aseo: Prestar en las mejores condiciones el servicio público.

5.9 Otros, Operador de la prestación del servicio de Gas Natural: Prestar en las mejores condiciones el servicio público.

5.10 Otros, Operadores de la prestación del servicio de Telecomunicaciones: Prestar en las mejores condiciones el servicio público.

5.11 Sociedad Civil, Usuarios de servicios públicos: Desde su experiencia y contacto con las empresas prestadoras de servicios públicos, contribuyen con sus visiones y expectativas para mejorar el servicio.

5.12 Otros, Empresas prestadoras de servicios públicos: Prestar en las mejores condiciones el servicio público

5.13 Ministerio de Vivienda, Ciudad y Territorio: Contribuyen verificando que se cumpla la normatividad vigente sobre la materia. Garantizar la efectiva prestación de los servicios públicos es un deber del Estado, los cuales se coincidieron como los pilares del bienestar social a partir de la constitución de 1.991 como inherentes a la finalidad social del Estado buscando el bienestar general y el mejoramiento de la calidad de vida de la población.

Los servicios públicos son inherentes a la finalidad social del estado los cuales estarán sometidos al régimen jurídico que infringir la ley podrán ser prestados por el estado, directa o indirectamente por comunidades organizadas, o por particulares en todo caso el Estado mantendrá la regulación, el control y vigilancia de estos servicios;

## Población afectada y objetivo

### 01 - Población afectada por el problema

#### Tipo de población

Personas

#### Número

155.541

#### Fuente de la información

Dirección de Sistemas de Información y Estadística

#### Localización

Ubicación general	Localización específica
<b>Región:</b> Centro Oriente <b>Departamento:</b> Cundinamarca <b>Municipio:</b> Chía <b>Centro poblado:</b> Rural <b>Resguardo:</b> Fonquetá Y Cerca De Piedra	Casco Rural
<b>Región:</b> Centro Oriente <b>Departamento:</b> Cundinamarca <b>Municipio:</b> Chía <b>Centro poblado:</b> Urbano <b>Resguardo:</b>	Casco urbano Municipio de Chía

### 02 - Población objetivo de la intervención

#### Tipo de población

Personas

#### Número

155.541

#### Fuente de la información

Dirección de Sistemas de Información y Estadística



### Localización

Ubicación general	Localización específica	Nombre del consejo comunitario
<b>Región:</b> Centro Oriente <b>Departamento:</b> Cundinamarca <b>Municipio:</b> Chía <b>Centro poblado:</b> Rural <b>Resguardo:</b>	Casco Rural Municipio de Chía	
<b>Región:</b> Centro Oriente <b>Departamento:</b> Cundinamarca <b>Municipio:</b> Chía <b>Centro poblado:</b> Urbano <b>Resguardo:</b> Fonquetá Y Cerca De Piedra	Casco urbano municipio de chía	

## 03 - Características demográficas de la población objetivo

### Características demográficas de la población objetivo

Clasificación	Detalle	Número de personas	Fuente de la información
Género	Masculino	75.197	Dirección de Sistemas de Información y Estadística
	Femenino	80.344	Dirección de Sistemas de Información y Estadística

## 5. Objetivos específicos

### 01 - Objetivo general e indicadores de seguimiento

#### Problema central

Debilidad en el seguimiento de la prestación de los servicios públicos

#### Objetivo general – Propósito

Mejorar el seguimiento a la prestación de los servicios públicos en el municipio de Chía

#### Indicadores para medir el objetivo general

Indicador objetivo	Descripción	Fuente de verificación
Seguimientos realizados a las empresas de servicios públicos	<b>Medido a través de:</b> Unidad <b>Meta:</b> 196 <b>Tipo de fuente:</b> Informe	Empresas de Servicio Publico Domiciliario

### 02 - Relaciones entre las causas y objetivos

Causa relacionada	Objetivos específicos
<b>Causa directa 1</b> Inadecuada aplicación de mecanismos para el cumplimiento en la prestación de servicios públicos	Lograr la prestación de los servicios públicos acorde a los lineamientos normativos
<b>Causa indirecta 1.1</b> DESCONOCIMIENTO EN LA APLICACION DE LAS NORMAS	Generar en los usuarios el conocimiento de forma oportuna y adecuada en la aplicación de normas
<b>Causa directa 2</b> Desactualización de los reportes exigidos por el aplicativo INSPECTOR a través del Sistema Único de información SUI	Realizar los reportes exigidos por el aplicativo INSPECTOR a través del Sistema Único de información SUI de conformidad con el cronograma establecido para tal fin.
<b>Causa indirecta 2.1</b> AUMENTO DE LA DENSIFICACION URBANA Y RURAL	Incrementar la cobertura de los servicios públicos de acuerdo a la demanda de la población en el municipio
<b>Causa directa 3</b> Incremento de quejas y reclamos de la comunidad por falta o mala prestación de los servicios públicos	Disminuir quejas y reclamos de la comunidad por falta o mala prestación del servicio
<b>Causa indirecta 3.1</b> DEBILIDAD EN LAS ACTUACIONES Y LOS MECANISMOS FRENTE A LOS SERVICIOS PÚBLICOS	MEJORAR LAS ACTUACIONES Y LOS MECANISMOS FRENTE A LOS SERVICIOS PÚBLICOS



## Alternativas de la solución

### 01 - Alternativas de la solución

Nombre de la alternativa	Se evaluará con esta herramienta	Estado
identificar las principales causas de Peticiones Quejas y Reclamos de los usuarios de las Empresas Prestadoras de servicios públicos evidenciando que la comunidad tiene un bajo conocimiento de las normas establecidas	Si	Completo

#### Evaluaciones a realizar

Rentabilidad:	Si
Costo - Eficiencia y Costo mínimo:	Si
Evaluación multicriterio:	No

**Alternativa 1. identificar las principales causas de Peticiones Quejas y Reclamos de los usuarios de las Empresas Prestadoras de servicios públicos evidenciando que la comunidad tiene un bajo conocimiento de las normas establecidas**

## Estudio de necesidades

### 01 - Bien o servicio

#### Bien o servicio

Seguimiento a las empresas prestadoras de Servicio Público

#### Medido a través de

Unidad

#### Descripción

Realizar anualmente 1 estrategia de seguimiento a las empresas prestadoras de servicio público del Municipio duarente el cuatrienio

Año	Oferta	Demanda	Déficit
2016	0,00	1,00	-1,00
2017	0,00	1,00	-1,00
2018	0,00	1,00	-1,00
2019	0,00	1,00	-1,00
2020	0,00	1,00	-1,00
2021	1,00	1,00	0,00
2022	1,00	1,00	0,00
2023	1,00	1,00	0,00

**Alternativa:** identificar las principales causas de Peticiones Quejas y Reclamos de los usuarios de las Empresas Prestadoras de servicios públicos evidenciando que la comunidad tiene un bajo conocimiento de las

## Análisis técnico de la alternativa

### 01 - Análisis técnico de la alternativa

#### Análisis técnico de la alternativa

La Alcaldía municipal funge como garante de la prestación de los servicios públicos en el municipio; por esta razón se identificaron las principales causas de Peticiones Quejas y Reclamos de los usuarios de las Empresas Prestadoras de servicios públicos evidenciando que la comunidad tiene un bajo conocimiento de las normas establecidas.

Se estableció formular e implementar un plan estratégico para fortalecer la Dirección de Servicios Públicos de la Alcaldía municipal de Chía, que permita realizar actividades coordinadas y asertivas en el seguimiento de las empresas de servicios públicos con el fin de garantizar el mejoramiento en el seguimiento de las empresas prestadoras de servicios públicos del municipio de Chía y con alto grado de satisfacción por parte de los usuarios; con el fin de garantizar a los habitantes del municipio de Chía un servicio con calidad, continuidad y cobertura, a través de la realización de un estudio tarifario para el sistema de alumbrado público, capacitaciones y campañas de sensibilización relacionadas con normatividad de servicios públicos y la realización de visitas de Inspección, además se busca realizar los reportes exigidos por el aplicativo INSPECTOR a través del Sistema Único de información SUI de conformidad con el cronograma establecido para tal fin.

**Alternativa:** identificar las principales causas de Peticiones Quejas y Reclamos de los usuarios de las Empresas

### Localización de la alternativa

#### 01 - Localización de la alternativa

Ubicación general	Ubicación específica
<b>Región:</b> Centro Oriente <b>Departamento:</b> Cundinamarca <b>Municipio:</b> Chía <b>Centro poblado:</b> Rural <b>Resguardo:</b> <b>Latitud:</b> <b>Longitud:</b>	Casco rural municipio de chía
<b>Región:</b> Centro Oriente <b>Departamento:</b> Cundinamarca <b>Municipio:</b> Chía <b>Centro poblado:</b> Urbano <b>Resguardo:</b> Fonquetá Y Cerca De Piedra <b>Latitud:</b> <b>Longitud:</b>	Casco urbano municipio de chía

#### 02 - Factores analizados

Comunicaciones,  
Disponibilidad de servicios públicos domiciliarios (Agua, energía y otros)

**Alternativa:** identificar las principales causas de Peticiones Quejas y Reclamos de los usuarios de las Empresas

## Cadena de valor de la alternativa

**Costo total de la alternativa:** \$ 403.556.020,00

## 1 - Objetivo específico 1 Costo: \$ 82.200.000

Lograr la prestación de los servicios públicos acorde a los lineamientos normativos

Producto	Actividad
<b>1.1</b> Documentos de lineamientos técnicos (Producto principal del proyecto)  <b>Medido a través de:</b> Número de documentos  <b>Cantidad:</b> 1,0000  <b>Costo:</b> \$ 1.100.000	<b>1.1.1</b> Realizar un estudio técnico de referencia para la prestación del servicio de alumbrado público  <b>Costo:</b> \$ 1.100.000  <b>Etapas:</b> Inversión  <b>Ruta crítica:</b> Si
<b>1.2</b> Documentos de investigación  <b>Medido a través de:</b> Número de documentos  <b>Cantidad:</b> 6,0000  <b>Costo:</b> \$ 81.100.000	<b>1.2.1</b> Realizar acompañamiento a los usuarios a través de capacitaciones  <b>Costo:</b> \$ 81.100.000  <b>Etapas:</b> Inversión  <b>Ruta crítica:</b> Si

## 2 - Objetivo específico 2 Costo: \$ 80.256.020

Realizar los reportes exigidos por el aplicativo INSPECTOR a través del Sistema Único de información SUI de conformidad con el cronograma establecido para tal fin.

Producto	Actividad
<b>2.1</b> Servicio de información actualizado  <b>Medido a través de:</b> Número de sistemas de información  <b>Cantidad:</b> 1,0000  <b>Costo:</b> \$ 80.256.020	<b>2.1.1</b> Cargar Certificar y Validar los Formatos del SU  <b>Costo:</b> \$ 80.256.020  <b>Etapas:</b> Inversión  <b>Ruta crítica:</b> Si

## 3 - Objetivo específico 3 Costo: \$ 241.100.000

Disminuir quejas y reclamos de la comunidad por falta o mala prestación del servicio

Producto	Actividad
<b>3.1</b> Documentos normativos  <b>Medido a través de:</b> Número de documentos  <b>Cantidad:</b> 1,0000  <b>Costo:</b> \$ 241.100.000	<b>3.1.1</b> Consolidar y realizar seguimientos a las peticiones quejas y reclamos de la comunidad frente a las empresas de servicios públicos  <b>Costo:</b> \$ 241.100.000  <b>Etapas:</b> Inversión  <b>Ruta crítica:</b> Si



**Alternativa:** identificar las principales causas de Peticiones Quejas y Reclamos de los usuarios de las Empresas

## Actividad 1.1.1 Realizar un estudio técnico de referencia para la prestación del servicio de alumbrado público

Periodo	Mano de obra calificada
0	\$1.100.000,00
<b>Total</b>	<b>\$1.100.000,00</b>

Periodo	Total
0	\$1.100.000,00
<b>Total</b>	

## Actividad 1.2.1 Realizar acompañamiento a los usuarios a traves de capacitaciones

Periodo	Mano de obra calificada
0	\$1.100.000,00
1	\$40.000.000,00
2	\$40.000.000,00
<b>Total</b>	<b>\$81.100.000,00</b>

Periodo	Total
0	\$1.100.000,00
1	\$40.000.000,00
2	\$40.000.000,00
<b>Total</b>	

## Actividad 2.1.1 Cargar Certificar y Validar los Formatos del SU

Periodo	Mano de obra calificada
0	\$30.083.118,00
1	\$25.086.451,00
2	\$25.086.451,00
<b>Total</b>	<b>\$80.256.020,00</b>

Periodo	Total
0	\$30.083.118,00
1	\$25.086.451,00
2	\$25.086.451,00
<b>Total</b>	

## Actividad 3.1.1 Consolidar y realizar seguimientos a las peticiones quejas y reclamos de la comunidad frente a las empresas de servicios públicos

Periodo	Mano de obra calificada
0	\$1.100.000,00
1	\$120.000.000,00
2	\$120.000.000,00
<b>Total</b>	<b>\$241.100.000,00</b>

Periodo	Total
0	\$1.100.000,00
1	\$120.000.000,00
2	\$120.000.000,00
<b>Total</b>	

**Alternativa:** identificar las principales causas de Peticiones Quejas y Reclamos de los usuarios de las Empresas

## Análisis de riesgos alternativa

### 01 - Análisis de riesgo

	Tipo de riesgo	Descripción del riesgo	Probabilidad e impacto	Efectos	Medidas de mitigación
1-Propósito (Objetivo general)	Operacionales	Baja participación de la comunidad en el seguimiento de los prestadores de servicio	<b>Probabilidad:</b> 5. Casi seguro <b>Impacto:</b> 4. Mayor	Continuidad de los vicios administrativos y aplicación de costos injustificados al usuario	Promoción permanente de mecanismos de participación
2-Componente (Productos)	Operacionales	No contar con personal idóneo que permita cumplir con lineamientos normativos	<b>Probabilidad:</b> 3. Moderado <b>Impacto:</b> 4. Mayor	Baja garantía de los derechos de los usuarios de los servicios públicos (alumbrado público)	Realizar un adecuado proceso de selección y capacitar al personal de la Dirección
3-Actividad	Administrativos	No contar con las herramientas adecuadas para llegar a la comunidad	<b>Probabilidad:</b> 4. Probable <b>Impacto:</b> 4. Mayor	Baja credibilidad en la administración	Realizar alianza con la Secretaría de TICS para promocionar mecanismos alternos para realizar capacitaciones

**Alternativa:** identificar las principales causas de Peticiones Quejas y Reclamos de los usuarios de las Empresas

### Ingresos y beneficios alternativa

#### 01 - Ingresos y beneficios

Reducir costos de personal para realizar seguimiento o dar respuestas oportunas a las peticiones quejas o reclamos a las empresas prestadoras de servicios públicos

**Tipo:** Beneficios

**Medido a través de:** Número

**Bien producido:** Mano de obra no calificada

**Razón Precio Cuenta (RPC):** 0.60

Periodo	Cantidad	Valor unitario	Valor total
0	16,00	\$25.000.000,00	\$400.000.000,00
1	16,00	\$25.000.000,00	\$400.000.000,00
2	12,00	\$20.000.000,00	\$240.000.000,00

#### 02 - Totales

Periodo	Total beneficios	Total
0	\$400.000.000,00	\$400.000.000,00
1	\$400.000.000,00	\$400.000.000,00
2	\$240.000.000,00	\$240.000.000,00

Alternativa 1

Flujo Económico

01 - Flujo Económico

P	Beneficios e ingresos (+)	Créditos(+)	Costos de preinversión (-)	Costos de inversión (-)	Costos de operación (-)	Amortización (-)	Intereses de los créditos (-)	Valor de salvamento (+)	Flujo Neto
0	\$240.000.000,0	\$0,0	\$0,0	\$33.383.118,0	\$0,0	\$0,0	\$0,0	\$0,0	\$206.616.882,0
1	\$240.000.000,0	\$0,0	\$0,0	\$185.086.451,0	\$0,0	\$0,0	\$0,0	\$0,0	\$54.913.549,0
2	\$144.000.000,0	\$0,0	\$0,0	\$185.086.451,0	\$0,0	\$0,0	\$0,0	\$0,0	\$-41.086.451,0

### Indicadores y decisión

#### 01 - Evaluación económica

Indicadores de rentabilidad			Indicadores de costo-eficiencia	Indicadores de costo mínimo	
Valor Presente Neto (VPN)	Tasa Interna de Retorno (TIR)	Relación Costo Beneficio (RCB)	Costo por beneficiario	Valor presente de los costos	Costo Anual Equivalente (CAE)
<b>Alternativa:</b> identificar las principales causas de Peticiones Quejas y Reclamos de los usuarios de las Empresas Prestadoras de servicios públicos evidenciando que la comunidad tiene un bajo conocimiento de las normas establecidas					
\$220.709.846,90	-66,76 %	\$1,55	\$2.559,30	\$398.076.546,60	\$75.046.228,17

#### Costo por capacidad

Producto	Costo unitario (valor presente)
Documentos de lineamientos técnicos (Producto principal del proyecto)	\$1.100.000,00
Servicio de información actualizado	\$74.212.974,57
Documentos normativos	\$212.193.342,31
Documentos de investigación	\$11.910.741,24

#### 03 - Decisión

##### Alternativa

identificar las principales causas de Peticiones Quejas y Reclamos de los usuarios de las Empresas Prestadoras de servicios públicos evidenciando que la comunidad tiene un bajo conocimiento de las normas establecidas

### Indicadores de producto

#### 01 - Objetivo 1

1. Lograr la prestación de los servicios públicos acorde a los lineamientos normativos

#### Producto

1.1. Documentos de lineamientos técnicos (Producto principal del proyecto)

#### Indicador

1.1.1 Documentos de lineamientos técnicos realizados

**Medido a través de:** Número de documentos

**Meta total:** 1,0000

**Fórmula:**

**Es acumulativo:** No

**Es Principal:** Si

#### Programación de indicadores

Periodo	Meta por periodo	Periodo	Meta por periodo
0	1,0000	1	1,0000
2	1,0000		

### Producto

#### 1.2. Documentos de investigación

### Indicador

#### 1.2.1 Documentos de investigación elaborados

**Medido a través de:** Número de documentos

**Meta total:** 6,0000

**Fórmula:**

**Es acumulativo:** No

**Es Principal:** Si

### Programación de indicadores

Periodo	Meta por periodo	Periodo	Meta por periodo
0	1,0000	1	1,0000
2	1,0000		



## 02 - Objetivo 2

2. Realizar los reportes exigidos por el aplicativo INSPECTOR a través del Sistema Único de información SUI de conformidad con el cronograma establecido para tal fin.

### Producto

2.1. Servicio de información actualizado

### Indicador

2.1.1 Sistemas de información actualizados

**Medido a través de:** Número de sistemas de información

**Meta total:** 1,0000

**Fórmula:**

**Es acumulativo:** No

**Es Principal:** Si

### Programación de indicadores

Periodo	Meta por periodo	Periodo	Meta por periodo
0	1,0000	1	1,0000
2	1,0000		

### 03 - Objetivo 3

3. Disminuir quejas y reclamos de la comunidad por falta o mala prestación del servicio

#### Producto

3.1. Documentos normativos

#### Indicador

3.1.1 Documentos normativos realizados

**Medido a través de:** Número de documentos

**Meta total:** 1,0000

**Fórmula:**

**Es acumulativo:** No

**Es Principal:** Si

#### Programación de indicadores

Periodo	Meta por periodo	Periodo	Meta por periodo
0	1,0000	1	1,0000
2	1,0000		

## Indicadores de gestión

### 01 - Indicador por proyecto

#### Indicador

Documentos de evaluación realizados

**Medido a través de:** Número

**Código:** 9900G061

**Fórmula:**

**Tipo de Fuente:** Informe

**Fuente de Verificación:** Empresas de servicio publico

#### Programación de indicadores

Periodo	Meta por periodo	Periodo	Valor
1	196	<b>Total:</b>	<b>196</b>

#### Indicador

Sistemas De Información Actualizados

**Medido a través de:** Número

**Código:** 9900G004

**Fórmula:** Sia

**Tipo de Fuente:** Publicación

**Fuente de Verificación:** aplicativo INSPECTOR a traves del Sistema Único de información SUI

#### Programación de indicadores

Periodo	Meta por periodo	Periodo	Valor
0	192	<b>Total:</b>	<b>192</b>

## Esquema financiero

### 01 - Clasificación presupuestal

#### Programa presupuestal

4599 - Fortalecimiento a la gestión y dirección de la administración pública territorial

#### Subprograma presupuestal

1400 INTERSUBSECTORIAL VIVIENDA Y DESARROLLO TERRITORIAL

## 02 - Resumen fuentes de financiación

Etapas	Entidad	Tipo Entidad	Tipo de Recurso	Periodo	Valor
Inversión	CHÍA	Municipios	Propios	0	\$33.383.118,00
				1	\$185.086.451,00
				2	\$185.086.451,00
				Total	\$403.556.020,00
	Total Inversión				\$403.556.020,00
Total					\$403.556.020,00

### Resumen del proyecto

#### Resumen del proyecto

Resumen narrativo	Descripción	Indicadores	Fuente	Supuestos
<b>Objetivo General</b>	Mejorar el seguimiento a la prestación de los servicios públicos en el municipio de Chía	<b>Seguimientos realizados a las empresas de servicios públicos</b>	<b>Tipo de fuente:</b> Informe <b>Fuente:</b> Empresas de Servicio Publico Domiciliario	<b>Realizar acompañamiento a los usuarios a traves de capacitaciones</b>
<b>Componentes (Productos)</b>	1.1 Documentos de lineamientos técnicos (Producto principal del proyecto)	<b>Documentos de lineamientos técnicos realizados</b>	<b>Tipo de fuente:</b> Informe <b>Fuente:</b> Empresas de Servicios Públicos	<b>Personal con certificación en los lineamientos normativos necesarios</b>
	1.2 Documentos de investigación	<b>Documentos de investigación elaborados</b>	<b>Tipo de fuente:</b> Informe <b>Fuente:</b> Empresas de servicio publico	
	2.1 Servicio de información actualizado	<b>Sistemas de información actualizados</b>	<b>Tipo de fuente:</b> Documento oficial <b>Fuente:</b> aplicativo INSPECTOR a traves del Sistema Único de información SUI	
	3.1 Documentos normativos	<b>Documentos normativos realizados</b>	<b>Tipo de fuente:</b> Inspección <b>Fuente:</b> Empresas de servicio publico	
<b>Actividades</b>	1.1.1 - Realizar un estudio técnico de referencia para la prestación del servicio de alumbrado público(*)	<b>Nombre: Documentos de evaluación realizados</b>  <b>Unidad de Medida: Número</b>  <b>Meta: 196.0000</b>	<b>Tipo de fuente:</b> <b>Fuente:</b>	
	1.2.1 - Realizar acompañamiento a los usuarios a traves de capacitaciones(*)	<b>Nombre: Sistemas De Información Actualizados</b>  <b>Unidad de Medida: Número</b>  <b>Meta: 192.0000</b>	<b>Tipo de fuente:</b> <b>Fuente:</b>	
	2.1.1 - Cargar Certificar y Validar los Formatos del SU(*)		<b>Tipo de fuente:</b> <b>Fuente:</b>	
	3.1.1 - Consolidar y realizar seguimientos a las peticiones quejas y reclamos de la comunidad frente a las empresas de servicios públicos(*)		<b>Tipo de fuente:</b> <b>Fuente:</b>	<b>Contar con el personal calificado para esta actividad</b>

(\*) Actividades con ruta crítica